| **1 – Nome do Projeto** | |
| --- | --- |
| GERENCIAMENTO DE CUSTOS | |
| **2 – Chefe do Projeto** | **2.1 - Área de lotação** |
| DIMAS OZANAM CALHEIROS | PROFESSOR |
| **2.2 – E-mail** | |
| dimas.calheiros@fatec.sp.gov.br | |
| **3 – Gestor do Projeto** | **3.1 – Área de lotação** |
| LEANDRO CAVALCANTI AMARAL | ALUNO |
| **3.2 – E-mail** | |
| leandro.amaral2@fatec.sp.gov.br | |
| **4 – Patrocinador do Projeto** | |
| FATEC DEPUTADO ARY FOSSEN | |
| **4.1 E-mail** | |
| [f114dir@cps.sp.gov.br](mailto:f114dir@cps.sp.gov.br) | |
| **5. Objetivo do Documento** | |
| Este documento tem como objetivo autorizar formalmente o início de um projeto de Gerenciamento de Custos, a qual contém informações necessárias para o entendimento do projeto, fornecendo uma visão macro do produto a ser desenvolvido. Designa o Chefe do Projeto. | |

| **6 – Objetivo do Projeto** |
| --- |
| • Apresentar o projeto para classe  • Gerenciar a equipe para desenvolvimento do trabalho  • Abordar e explicar os tópicos abaixo  1 - Planejamento do Gerenciamento dos custos  2 – Estimulação dos Custos  3 – Determinação do Orçamento  4 - Controle de Custos  • Sanar as dúvidas  • Entregar o trabalho |

| **7 – Finalidade do Projeto** |
| --- |
| Através do Desenvolvimento e apresentação do projeto para o professor e a classe a finalidade é poder transmitir e adquirir conhecimentos importantes relacionados a matéria de Gestão de Projetos e o aprofundamento do tema Gerenciamento de Custos. |

| **8 – Escopo Macro** |
| --- |
| O desenvolvimento do projeto será divido em aulas, no qual o chefe do projeto irá orientar, para que o gerente e as partes interessadas realizem cada etapa de construção do tema. Os pontos importantes a ser construído é:  1 - Planejamento do Gerenciamento dos custos  2 - Estimulação dos Custos  3 - Determinação do Orçamento  4 - Controle de Custo |

| **6 – Histórico de Mudança** | | | |
| --- | --- | --- | --- |
| **Versão** | **Data** | **Descrição** | **Autor** |
| *[Especifique a versão do documento]* | *[Especifique a data de realização da mudança]* | *[Especifique as atualizações realizadas no documento]* | *[Especifique a pessoa responsável pela versão do documento]* |

| **9 – Parte Interessada** | **Relacionamento com o projeto** |
| --- | --- |
| Luana Caldato | Participação no desenvolvimento, apresentação e entrega. |
| José Eduardo | Participação no desenvolvimento, apresentação e entrega. |

| **10 – Restrições** | |
| --- | --- |
| **1.** | Garantir que o projeto esteja dentro do tema escolhido |
| **2.** | Realizar uma parte do projeto por semana |
| **3.** | 3 integrantes na organização do projeto |
| **4.** | Entregar e apresentar no prazo |

| **11 – Premissas (Suposições dadas como certas para o projeto)** | |
| --- | --- |
| **1.** | Uso do PMBOK 6ª edição |
| **2.** | Comprometimento dos integrantes |
| **3.** | Cumprir os requisitos básicos |
| **4.** | Entrega do trabalho |
| **5.** | Apresentação do trabalho |